西北农林科技大学国际学生外出学习审批表

NWAFU Application Form for Off-campus Study of International Students

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 学生姓名（中英文）  Passport & CN Names |  | 性别  Gender |  | 学号  Student No. |  |
| 学生类型  Student Type | 中文授课: 博士生Ph.D student□ 硕士Master student□  Chinese Medium： 本科Undergraduate□ 进修生 Advanced Study□    英文授课: 博士生Ph.D Student□ 硕士Master Student□  English medium： 本科Undergraduate□ 进修生Advanced student□ | | | | |
| 一级学科（专业领域） | First-level discipline (major) | | | | |
| 外出学习单位名称  （紧急情况联系人及联系方式） | **Name and Address of off-campus study （Contacts in case emergency）** | | | | |
| 外出起止时间  Date(from/to) |  | | | | |
| 外出学习类型  Type of off-campus study | 外出课程学习course study□ 外出实验experiment□  外出调研research□ 学术会议Conference□ others其他 | | | | |
| 外出学习理由  Description for off-campus study | 请详细说明。(Details)  学生签名(Student’s signature)：  年 月 日  Year Month Date | | | | |
| 导师意见  Supervisor note | 本人（同意/不同意））（学生姓名） 在（时间） 外出学习。该生外出学习理由（真实可靠/不充分），有关学习活动安全有保障，外出期间至少应间隔 天向导师邮件报告一次学习生活情况。（请附学习安排、会议通知等支撑材料）  导师签名Supervisor’s signature：  年 月 日  Year Month Date | | | | |
| 学科点或者专业意见  Opinion by discipline group | 本学科点（专业）同意/不同意）（学生姓名） 外出学习。学生外出学习理由（真实可靠/不充分）。  学科点（专业）负责人签名：  Signature of Head of Discipline group  年 月 日  Year Month Date | | | | |
| 学院（系、所）审核意见  Opinion by  academic college | 本单位（同意/不同意）（学生姓名） 外出学习。该生有关学习活动安全保障措施（可靠/有风险）。  研究生（本科生）工作主管负责人签名：  Signature of Vice Dean in charge of Postgraduate Affairs.  单位公章： 年 月 日  Stamp Year Month Date | | | | |
| 国际学院备案  Notice for CIE | **该材料作为国际学生办理请假手续的附件。**  国际学院主管领导签名：  年 月 日 | | | | |

备注Note：此表一式四份，国际学生所在学院（系、所）、留学生导师、留学生、国际学院各一份（可复印）。

Four copies are needed for 1) academic college, 2) supervisor， 3) CIE and 4) applicants respectively. Original signatures and stamps are requested for one copy.